

Утверждена
приказом департамента по образованию
администрации Волгограда
от 31.10.2018 № 879

форма № 7

АКТ

о результатах проверки деятельности Краснооктябрьского ТУ ДОАВ и МОУ по организации работы в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарной безопасности, антитеррористической защищённости и технической укреплённости

«24» 11 2018 г.

№ 6

Настоящий акт составлен по результатам проверки МОУ СШ № 34 Краснооктябрьского района Волгограда, проведенной в соответствии с приказом департамента по образованию администрации Волгограда от 31.10.2018 № 879 № «О проведении комплексной проверки деятельности Краснооктябрьского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда по реализации полномочий учредителя в рамках предоставления гражданам общедоступного и бесплатного общего и дополнительного образования» комиссией в составе (проверяющим): Е.М.Кириллов, консультант отдела общего и дополнительного образования департамента по образованию администрации Волгограда

Адрес юридический/ фактический:

Улица Шереметьевская

Руководитель (уполномоченный им представитель) проверяемого МОУ:

пр-г Левина 69

1. В ходе проверки представлены следующие локальные акты по организации и ведению:

1.1. гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера:

Наименование	Наличие	Соответствие требованиям
Приказ об организации и ведении ГО в 2018 году	+	+
Приказ об итогах подготовки в области ГО и защиты от ЧС в 2017 году и задачах по ее совершенствованию на 2018 год	+	+
План основных мероприятий в области ГОЧС, обеспечения ПБ и БЛВО	+	+
План действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера	+	+
Проведение вводного инструктажа по ГО с вновь принятыми работниками	+	+
Рабочая программа по обучению постоянного состава	+	19
Расписание занятий по ГО с постоянным составом	+	
Журналы учета проводимых занятий по ГО	+	
Журнал учета обучения руководящего состава ГО	+	+
Обучение руководителей учебных групп занятий по ГОЧС	-	
Обучение работников, уполномоченных на решение задач в области ГО	+	+
Наличие штатного преподавателя-организатора ОБЖ	-	
Повышение квалификации преподавателя-организатора ОБЖ	+	+
Приказы по созданию и работе ПВР, ПВСИЗ, СЭП	+	+
Обучение начальников ПВСИЗ, СЭП	и/тр	-
План мероприятий по пропаганде ГО на 2018 год	+	+
Документы по проведению Дня защиты детей в 2018 году	+	+
Наличие СИЗОД	+	в/м, и/ч.
Учебно-материальная база по курсу «ОБЖ»:		
- наличие отдельного класса, паспорт кабинета		
- наличие технических средств обучения		
- тир или место для стрельбы	-	нет

- наличие стендов, уголка ГО		
- наличие мультимедийных материалов по обучению		

1.2. пожарной безопасности:

Наименование	Имеет ли соответствие	Имеет ли соответствие
Приказ о ПБ в МОУ	+	+
Приказ о назначении ответственных лиц за ПБ (в том числе помещений с повышенной пожароопасностью)	+	+
Приказ об установлении противопожарного режима	+	+
Приказ о создании, полуженне, программа подготовки членов ДПОП	+	+
План противопожарных мероприятий на 2018 год	+	+
Инструкция о мерах ПБ в соответствии с требованиями, установленными разделом XVIII ППР в РФ	+	+
Инструкция о порядке действий персонала по обеспечению быстрой и безопасной эвакуации при пожаре	+	+
Программа и порядок проведения противопожарного инструктажа с работниками	+	+
Программа обучения персонала ПБ обучающихся	+	+
Программа противопожарного инструктажа с работниками	+	+
Программа обучения персонала ПБ обучающихся	+	+
Прохождение обучения по ПТМ, наличие уголковерний	+	+
Программа и порядок проведения пожарно-технического минимума с работниками ДЮУ, согласованная с ОНД	+	+
Документация ДЮУ по проверке знаний требований ПБ работников, прошедших обучение ПТМ в организации без отрыва от производства, приказ (распоряжение) руководителя о создании квалификационной комиссии, протокол проверки знаний)	+	+
Журнал учета первичных средств пожаротушения	+	+
Журнал по техническому обслуживанию АПС, ТАК «Стрелец-мониторинг»	+	+
Приказ о назначении ответственного за электрохозяйство в МОУ	+	+
Замер сопротивления изоляции электропроводки	+	+
График проведения ПИР электрохозяйства	+	+
Обеспеченность помещений огнетушителями	+	+
Обслуживание кранов внутреннего противопожарного водопровода	n/n	n/n
Огнезащитная обработка стальных конструкций, материалов	n/n	n/n
План проведения тренировок по эвакуации и документация (приказы, акты) об их проведении	+	+
Содержание текстовой части плана эвакуации на случай возникновения пожара (действия при пожаре)	+	+
Наличие уголка ПБ и наглядной агитации (в том числе по использованию первичных средств пожаротушения)	+	+

1.3. антипропористической защищенности и технической укомплектованности:

Наименование	Имеет ли соответствие	Имеет ли соответствие
1. Организация делопроизводства		
Приказ об обеспечении АТЗ и ТУ, организации пропускного режима	+	+
Приказ о назначении лица, ответственного за планирование и организацию работы по АТЗ	+	+
Функциональные обязанности должностного лица, ответственного за выполнение мероприятий по АТЗ	+	+
Приказ о режиме хранения и порядке выдачи паспорта безопасности, перечень лиц, допущенных к работе с паспортном безопасности	+	+
Паспорт безопасности (АТЗ) МОУ	+	+
Корректировка паспорта безопасности	+	+

Перечень мероприятий по обеспечению АТЗ МОУ	+	+
Перспективный план (на 3-5 лет) оборудования МОУ инженерно-техническими средствами охраны и обеспечения безопасности	+	+
План по обеспечению АТЗ и ПБ МОУ (на новый учебный год, включая каникулы)	+	+
План обеспечения безопасности МОУ при проведении массовых мероприятий (праздника, выпускного балла, общешкольных спортивных соревнований, экзаменов и т.п.)	+	+
План-схема охраны МОУ		
План эвакуации учащихся, воспитанников, сотрудников образовательной организации при возникновении ЧС (ТА) (утверждается руководителем МОУ, подписывается ответственным лицом за выполнение мероприятий по АТЗ МОУ)		
Маршруты безопасной эвакуации при ЧС		
Памятки руководителю МОУ о первоочередных действиях при угрозе ТА или возникновении иных нестандартных ситуаций	+	+
Памятки дежурному администратору (дежурному МОУ) о первоочередных действиях при угрозе ТА или возникновении иных нестандартных ситуаций	+	+
Инструкция по действиям работников при угрозе и возможном совершении ТА, в том числе при получении сообщения из официальных и анонимных источников	+	+
Инструкция по организации и осуществлению перевозок обучающихся МОУ (на основании согласованной ДОАВ с УМВД)	+	+
Должностные обязанности работника, осуществляющего охрану	+	+
2. Обеспечение пропускного режима		
Положение об организации пропускного режима в МОУ	+	+
Инструкция об организации пропускного режима	+	+
Пост (рабочее место) охраны на входе	+	+
Физическая охрана: сотрудник (ОВО, ЧОО, вахтёр, сторож)	+	+
Журнал учёта посетителей	+	+
Дежурный: администратор, учитель, воспитатель, вахтёр и т.п.		
Ограничение въезда автотранспорта на территорию (ворота на замке, шлагбаум)	+	+
Список допущенного на территорию МОУ автотранспорта / журнал регистрации автотранспорта	+	+
Информация на входе для родителей о пропускном режиме в соответствии с локальным актом МОУ	+	+
Система контроля доступа (электронный ключ)	-	
Турникет (легкосъемный)	-	рама
Металлические входные двери с запором и глазком	+	+
Видеодомофон /домофон на входе	-	
Эксплуатация запасных выходов / внутренние легкооткрывающиеся запоры		
3. Обеспечение охраны МОУ		
Тревожная кнопка (договор на техническое обслуживание)	+	+
Охранная сигнализация во всем МОУ	-	
Металлические решётки (ставни, жалюзи) на окнах	+	рем.
Исправное ограждение всей территории	+	+
Освещение всей территории МОУ по периметру / освещение на здании МОУ	+	+
Система видеонаблюдения: видеорекамеры снаружи / видеорекамеры внутри	1/16	
Укрытие для временного размещения обучающихся, сотрудников МОУ в случае угрозы совершения теракта	-	
Телефон с АОН звонившего абонента	+	+

План первоочередных мероприятий по АТЗ объекта (включает мероприятия, проводимые на постоянной основе – осмотр помещений, территории, информирование посетителей и т.п.)	+	+
Ежедневное проведение проверок подвалов, чердаков, подсобных помещений, осуществление контроля за их закрытием и опечатыванием	+	+
График осмотра помещений и обхода территории	+	+
Маршруты осмотра помещений (выходов, люков выхода на кровлю и в чердачное помещение) и обхода территории	+	+
Отметки в журнале осмотров и обходов	+	+
4. Организация работы администрации МОУ		
Назначение заместителя руководителя по безопасности	-	-
Схема связи с правоохранительными органами, оповещения	+	+
Организация взаимодействия с участковым уполномоченным полиции, сотрудниками территориальных ОВД и УФСБ обслуживающих объект (Ф.И.О., номера их служебных телефонов)	+	+
С другими организациями по линии безопасности, ЧС и борьбы с терроризмом	+	+
Проведение инструктажа с работниками по антитеррору	+	+
Беседы, занятия, классные часы с обучающимися	+	+
Родительские собрания	+	+
5. Уголок безопасности по антитеррору		
- стенды	+	+
- плакаты	+	+
- памятки	+	+
- телефоны оперативных служб	+	+
- ответственность за локное сообщение о теракте	+	+
6. Размещение на территории МОУ учреждений, организаций, строений, помещений, не принадлежащих объекту (этажных в аренду)	-	-

2. На основании проведенной проверки комиссии (проверяющий) пришла к следующим выводам:
 В соответствии с требованиями (проверяющий) пришла к следующим выводам:
 В соответствии с требованиями (проверяющий) пришла к следующим выводам:

Акт составлен на 4 страницах в 2 экземплярах.

Подписи председателя комиссии, членов комиссии (проверяющего):

С актом ознакомлен, экземпляр акта на руки получен: (да, нет) _____
 С выводами, содержащимися в акте, согласен (не согласен) _____
 Объяснения (возражения) к акту прилагаются (не прилагаются) _____

Журнал учета проверок МОУ заполнен _____ 01.11.2018

Директор (заведующий) МОУ _____ № 34 Краснооктябрьского района Волгограда
 (Ф.И.О. полностью) _____
 (подпись) _____